



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO OMNICOMPrensIVO STATALE di Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° e 2° grado

Via Serrone, snc - 87010 MALVITO (CS) - Tel. ☎ 0984/509082 Fax 0984/509928

E-mail: csic863009@istruzione.it – csic863009@pec.istruzione.it – csri190009@istruzione.it

Cod. Univoco UFGCDS - Cod. Fisc. 99003220789 - Cod. Mecc.: CSIC863009 – Cod. Mecc. CSRI190009

Sito web: www.icmalvito.edu.it

AI SIGG. COORDINATORI - LORO SEDI
All'Albo on-line
Al Portale WEB
Sez. Amministrazione trasparente
Agli ATTI
E,p.c. AI DSGA

OGGETTO: Nomina Coordinatori nei Consigli di Sezione e di Classe – A.S. 2021/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la delibera del collegio docenti n. 20 del 17/09/2021

CONFERISCE

Ai seguenti docenti l'incarico di Coordinatore nei consigli sezione e di classe per l'a.s. 2021/2022:

SCUOLA INFANZIA

Scuola dell'Infanzia di Sant'Agata di Esaro - Sezione n. 1: Rinaldi Marisa

Scuola dell'Infanzia di Sant'Agata di Esaro - Sezione n. 2: Morano Marianna

Scuola dell'Infanzia di Malvito - Sezione A: Formoso Carmela.

SCUOLA PRIMARIA S.AGATA DI ESARO

Classe 1 Bruno Giuseppina

Classe 2 Ivana Lindia

Classe 3 Servidio Anna Maria

Classe 4 Abbruzzo Stefania

Classe 5 Borrello Carmen

SCUOLA PRIMARIA MALVITO

Classe 1 Celestino Mariannina

Classe 2/3 Mazziotti Teresa

Classe 4 Puzzo Maria Teresa

Classe 5 Raimondo Nunzia

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO - MALVITO

Classe 1/3 A Natale Cozza

Classe 2 A Fausta Di Cianni

Classe 2 C Avolio Sarina Midalda

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO – S.AGATA DI ESARO

Classe 1° B Liparoti Vanessa

Classe 2° B De Vuono Idea

Classe 3° B Razzoia Franca

SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO – IPSIA S.AGATA

Classe Seconda : Emanuela Martello

Classe Terza: Carmen Bosco

Classe Quarta: Maria Montesano

Classe Quinta: Rosina Molinari

Le SS. VV. sono delegate a svolgere le seguenti funzioni, nell'ambito del consiglio di classe/sezione indicato a fianco di ciascun nominativo:

- a) presiedere le riunioni del consiglio di classe, quando non è personalmente presente il Dirigente Scolastico;
- c) verificare negli scrutini (quadrimestrale e finale) il corretto inserimento dei dati a sistema e le firme sul tabellone dei voti;
- d) farsi portavoce nelle assemblee con i genitori; presiedere le assemblee relative alle elezioni degli organi collegiali;
- e) garantire l'ordinato svolgimento delle riunioni, facilitando la partecipazione di tutte le componenti e assicurando la discussione e la deliberazione su tutti i punti all'ordine del giorno;
- f) coordinare l'attività didattica del consiglio di classe, verificando in itinere e a fine anno il piano di lavoro comune del consiglio di classe;
- g) coordinare per le classi finali (IPSIA) la stesura del Documento del 15 maggio;
- h) gestire il rapporto con le famiglie degli studenti, per quanto attiene a problematiche generali e non specifiche delle singole discipline;
- i) curare lo svolgimento dei procedimenti disciplinari di competenza del consiglio, nel rispetto del regolamento di istituto;
- j) verificare periodicamente lo stato di avanzamento del Piano Educativo Individualizzato redatto per gli alunni diversamente abili eventualmente frequentanti la classe e del Piano Didattico Personalizzato predisposto per gli Studenti affetti da disturbi specifici di apprendimento;
- k) partecipazione della classe ad attività integrative ed extracurricolari, verificandone la rispondenza quantitativa e qualitativa alla programmazione annuale;
- l) verificare la regolarità della frequenza scolastica degli studenti, avendo costantemente aggiornata la situazione delle assenze degli allievi e segnalando tempestivamente (anche inviando specifiche comunicazioni scritte alle famiglie tramite la Presidenza) tutti i casi di assenze fuori norma e/o non chiari;
- m) prendere contatti diretti con le famiglie in caso di anomalie;
- n) informare tempestivamente la presidenza, per i provvedimenti di competenza, qualora permanga una frequenza irregolare;
- o) facilitare la comunicazione tra la presidenza, gli studenti e le famiglie;

La misura del compenso per l'incarico conferito sarà stabilito in sede di trattative con le RSU di Istituto.

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Marietta IUSI
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex
art.3, c.3, D.Lgs. n. 39 del 12.02.1993*

Per accettazione